

## **Informace o zpracování osobních údajů obchodních partnerů a návštěvníků**

### **I. Úvod**

1. Účelem tohoto dokumentu Informace o zpracování osobních údajů obchodních partnerů a návštěvníků provozoven správce (dále jen „**zásady**“) je podrobné vysvětlení podmínek zpracování osobních údajů, k němuž dochází ze strany společnosti ViaPharma s.r.o., IČO: 148 88 742, sídlem Na Florenci 2116/15, Nové Město, 110 00 Praha 1, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 1135 (dále jen „**správce**“) v případě obchodních partnerů, jejich zaměstnanců a jiných osob a návštěvníků objektů nebo jiných provozoven správce.
2. Správce určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů.
3. Správce v rámci své běžné podnikatelské činnosti zpracovává zpravidla osobní údaje obchodních partnerů nebo jejich zaměstnanců či zástupců, návštěvníků provozoven nebo jiných objektů, v jejichž rámci vykonává správce svoji obchodní činnost (dále také jen „**partner**“ či „**subjekt**“). Osobním údajem je jakákoliv informace týkající se určené nebo určitelné fyzické osoby, tj. subjektu údajů. Subjekt se považuje za určený nebo určitelný, jestliže lze subjekt přímo či nepřímo identifikovat zejména na základě čísla, kódu nebo jednoho či více prvků, specifických pro jeho fyzickou, fyziologickou, psychickou, ekonomickou, kulturní nebo sociální identitu; osobním údajem je například jméno, příjmení, e-mail, mobilní telefon, adresa (společně dále jen „**osobní údaj**“ či „**údaj**“).
4. Osobní údaje subjektu jsou zpracovávány v souladu s těmito zásadami a právními předpisy v oblasti ochrany osobních údajů. Zpracováním osobních údajů je jakákoliv operace nebo soustava operací prováděná s osobními údaji automatizovaně nebo manuálně, prostředky výpočetní techniky i jinými prostředky, a to zejména shromažďování, ukládání na nosiče informací, zpřístupňování, úprava nebo pozměňování, vyhledávání, používání, předávání, uchovávání, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace (dále jen „**zpracování**“).
5. V případě, že subjekt kterémukoliv bodu nebo podmínce dle těchto zásad nerozumí, může se obrátit na správce na kontaktech uvedených níže.
6. K ochraně poskytnutých osobních údajů přistupuje správce s vysokou pečlivostí. Osobní údaje jsou správcem zpracovávány transparentně a v souladu s příslušnou účinnou právní úpravou.
7. Správce zásadně shromažďuje jen ty osobní údaje, které skutečně potřebuje ke stanovenému účelu. Správce vše činí tak, aby průběžně hodnotil zpracování ať již z hlediska náležitého zabezpečení, minimalizace osobních údajů, tak i z hlediska transparentnosti, korektnosti a zákonnosti. Správce dodržuje zásadu odpovědnosti, integrity, důvěrnosti, přesnosti a omezení uložení.
8. Správce je oprávněn v případě potřeby zásady změnit.
9. Informace týkající se zpracování osobních údajů zaměstnanců správce jsou podrobně upraveny v jiných dokumentech.

### **II. Kontaktní údaje správce**

1. Kontaktní údaje správce jsou následující:
  - a) [www.viapharma.cz](http://www.viapharma.cz)
  - b) 222 811 999
  - c) [info@viapharma.cz](mailto:info@viapharma.cz)
  - d) ViaPharma s.r.o., Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1 – Nové Město



2. Správce jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů, jehož kontaktní údaje jsou následující:
  - a) [dpo@viapharma.cz](mailto:dpo@viapharma.cz)
  - b) ViaPharma s.r.o., Pověřenec pro ochranu osobních údajů, Na Florenci 2116/15, 110 00 Praha 1

### III. Účel zpracování osobních údajů

1. Účelem zpracování osobních údajů je výkon běžné podnikatelské činnosti a ochrana zdraví a majetku správce, jeho zaměstnanců, případně dalších osob.
2. V rámci stanoveného účelu budou prováděny zejména následující operace (činnosti) zpracování vedoucí k danému účelu:
  - a) sjednání a plnění příslušné smlouvy (např. dodavatelsko-odběratelská, nájemní, o dílo apod.);
  - b) zajištění a vymáhání závazků;
  - c) vedení obchodní komunikace;
  - d) plnění zákonných či smluvních práv a povinností správce;
  - e) evidence návštěv v provozovnách správce;
  - f) provoz kamerového systému.

### IV. Právní základ zpracování

1. Právním základem zpracování je sjednání a plnění příslušné smlouvy, plnění zákonných povinností a oprávněný zájem spočívající v ochraně života a zdraví osob a majetku správce.
2. Subjekt je oprávněn k podání námítky proti zpracování za účelem zjištění, zda oprávněné zájmy správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu. V takovém případě bude zpracování osobních údajů omezeno na uložení nebo na určení, výkon nebo obhajobu právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu Unie nebo některého členského státu.

### V. Rozsah zpracovávaných osobních údajů

1. Osobní údaje subjektu jsou zpracovávány v nezbytném rozsahu ke splnění daného účelu.
2. Osobní údaje jsou správcem zpracovávány zejména v rozsahu:
  - a) identifikační a kontaktní údaje (zpravidla jméno, příjmení, zaměstnavatel, pracovní pozice, telefon, e-mailová adresa);
  - b) údaje o proběhlých schůzkách a návštěvách subjektu v provozovnách správce;
  - c) platební údaje a popisné údaje;
  - d) podoba a obrazové informace o chování a jednání zaznamenaných osob.
3. Správce v rámci uvedených účelů nezpracovává zvláštní kategorie osobních údajů, jimiž jsou údaje vypovídající o rasovém nebo etnickém původu, politických názorech, členství v odborech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení, zdravotním stavu, sexuální životě či sexuální orientaci subjektu. Pokud některý z těchto údajů subjekt údajů v rámci komunikace se správcem poskytne, jedná se o nahodilé shromáždění těchto údajů, které nejsou následně zpracovávány.



**VI. Doba Zpracování Osobních údajů**

1. Osobní údaje subjektu budou zpracovávány po dobu odpovídající účelu zpracování a příslušnému právnímu titulu.
2. Doba uchování kamerového záznamu je nejvýše 30 dní v rámci časové smyčky. Záznam zachyceného incidentu je uchován po dobu nezbytnou pro projednání případu a pro právní ochranu.

**VII. Způsob zpracování, zpracovatelé a příjemci**

1. Osobní údaje budou zpracovávány v souladu s obecnými zásadami zpracování osobních údajů.

**VIII. Uplatnění práv**

1. Veškeré dotazy, poznámky či žádosti týkající se zpracování osobních údajů, a to včetně vznesení námítky proti zpracování osobních údajů, může subjekt směřovat na kontakty správce uvedené v čl. II odst. 1 těchto zásad.
2. Není-li dotaz či žádost subjektu ke zpracování osobních údajů dle předchozího odstavce uspokojivě vyřízena, či má subjekt jiný dotaz, může se obrátit na pověřence správce pro ochranu osobních údajů na kontaktech uvedených v čl. II odst. 2 těchto zásad.
3. Žádost, dotaz, námítka, uplatnění práva, požadavek na přístup či jiný požadavek subjektu bude po přijetí správcem zpracován bez zbytečného odkladu, v odůvodněných případech nejdéle do 1 měsíce. Tuto lhůtu je možné v případě potřeby a s ohledem na složitost a počet žádostí prodloužit o další 2 měsíce.
4. V případě potřeby mohou být při vyřizování požadavků dle tohoto článku VIII. zásad ze strany správce vyžadovány dodatečné informace pro přiřazení osoby ke konkrétnímu subjektu. V odůvodněných případech, pro ochranu práv subjektů, může být požadována kontrola/ověření identifikace osoby žadatele.
5. Orgánem dozoru pro zpracování osobních údajů je Úřad pro ochranu osobních údajů, jehož kontaktní údaje jsou uvedeny na [www.uouu.cz](http://www.uouu.cz). Subjekt je oprávněn podat stížnost k orgánu dozoru.

**IX. Podrobné poučení o právech****1. Právo na přístup**

- Subjekt má právo získat od správce potvrzení, zda jsou jeho osobní údaje zpracovávány, a pokud ano, má právo požadovat informaci o účelu, kategoriích, zdroji, příjemcích, době zpracování, existenci práva na opravu, výmaz, omezení, námítky a podání stížnosti u dozorového úřadu.
- Správce má nastavena opatření, aby každému subjektu poskytl veškeré informace a sdělení o zpracování. Správce informace poskytne elektronicky, popřípadě písemně.
- Správce neodmítne vyhovět žádosti subjektu při výkonu práv subjektu, ledaže nemůže věrohodně zjistit totožnost subjektu údajů, k němuž se dotčené údaje vztahují.
- Veškeré informace, sdělení a úkony jsou udělovány bezplatně. Pokud jsou žádosti podané subjektem vyhodnocené jako zjevně nedůvodné nebo nepřiměřené, a zejména pokud se opakují, může správce buď: (i) uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady spojené s poskytnutím požadovaných informací, sdělení nebo s učiněním požadovaných úkonů, nebo (ii) odmítnout žádosti vyhovět.
- Pokud má správce důvodné pochybnosti o totožnosti fyzické osoby, která podává žádost, může požádat o poskytnutí dodatečných informací nezbytných k potvrzení subjektu.



**2. Právo na opravu**

- Subjekt má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se subjektu týkají.
- S přihlédnutím k účelům zpracování má subjekt také právo na doplnění neúplných osobních údajů, a to i poskytnutím dodatečného prohlášení.

**3. Právo na výmaz („právo být zapomenut“)**

- Subjekt má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se subjektu týkají, a správce má povinnost osobní údaje bez zbytečného odkladu vymazat, pokud je dán jeden z těchto důvodů:
  - a) osobní údaje již nejsou potřebné pro účely, pro které byly shromážděny nebo jinak zpracovány;
  - b) subjekt odvolá souhlas, na jehož základě byly údaje zpracovávány, a neexistuje žádný další právní důvod pro zpracování;
  - c) subjekt vznese námitky proti zpracování (podle níže uvedeného „Práva vznést námitku“) a neexistují žádné převažující oprávněné důvody pro zpracování;
  - d) osobní údaje byly zpracovány protiprávně;
  - e) osobní údaje musí být vymazány ke splnění právní povinnosti stanovené v právu Evropské unie nebo členského státu, které se na správce vztahuje;
  - f) osobní údaje byly shromážděny v souvislosti s nabídkou služeb informační společnosti v případě osoby mladší 16 let, u níž musí ke zpracování dle účinné právní úpravy dát souhlas osoba vykonávající rodičovskou zodpovědnost.
- Výše uvedené se neuplatní, pokud je zpracování nezbytné:
  - a) pro výkon práva na svobodu projevu a informace;
  - b) pro splnění právní povinnosti, jež vyžaduje zpracování podle právních předpisů, nebo pro splnění úkolu provedeného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, kterým je správce pověřen;
  - c) z důvodů veřejného zájmu v oblasti veřejného zdraví;
  - d) pro účely archivace ve veřejném zájmu, pro účely vědeckého či historického výzkumu či pro statistické účely, pokud je pravděpodobné, že by výše uvedené právo znemožnilo nebo vážně ohrozilo splnění cílů uvedeného zpracování;
  - e) pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

**4. Právo na omezení zpracování**

- Subjekt má právo na to, aby správce omezil zpracování, v kterémkoli z těchto případů:
  - a) pokud subjekt popírá přesnost osobních údajů, a to na dobu potřebnou k tomu, aby správce mohl přesnost osobních údajů ověřit;
  - b) zpracování je protiprávní a subjekt odmítá výmaz osobních údajů a žádá místo toho o omezení jejich použití;
  - c) správce již osobní údaje nepotřebuje pro účely zpracování, ale subjekt je požaduje pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků;
  - d) pokud subjekt vznese námitku proti zpracování, dokud nebude ověřeno, zda oprávněné důvody správce převažují nad oprávněnými důvody subjektu.



- Pokud bylo zpracování omezeno dle výše uvedeného „Práva na omezení zpracování“, mohou být tyto osobní údaje, s výjimkou jejich uložení, zpracovány pouze se souhlasem subjektu, nebo z důvodu určení, výkonu nebo obhajoby právních nároků, z důvodu ochrany práv jiné fyzické nebo právnické osoby nebo z důvodů důležitého veřejného zájmu Evropské unie nebo některého členského státu.

#### **5. Právo na přenositelnost údajů**

- Subjekt má právo získat osobní údaje, které se jej týkají, které sdělil správci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci, aniž by tomu správce, kterému byly osobní údaje poskytnuty, bránil, a to v případech, že:
  - a) zpracování je založeno na souhlasu nebo na smlouvě; nebo
  - b) zpracování se provádí automatizovaně.
- Předmětem „Práva na přenositelnost“ nejsou data získaná činností správce.
- Při výkonu svého práva na přenositelnost údajů má subjekt právo na to, aby osobní údaje byly předány přímo správcem správci druhému, je-li to technicky proveditelné.
- Výkonem výše uvedeného „Práva na přenositelnost údajů“ není dotčeno výše uvedené „Právo na výmaz“.
- Výše uvedeným „Právem na přenositelnost údajů“ nesmí být nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob.

#### **6. Právo vznést námitku**

- Z důvodů týkajících se konkrétní situace subjektu, má subjekt právo kdykoli vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se jej týkají a které jsou zpracovávány na základě právního důvodu spočívajícím v oprávněném zájmu správce.
- Pokud jsou osobní údaje zpracovávány pro účely obranu proti nárokům subjektu, vymáhání pohledávek správce, k doložení souladu při provádění kontroly ze strany orgánu dozoru, má subjekt právo vznést kdykoliv námitku. Správce na základě této námítky přezkoumá zpracování a osobní údaje dále nezpracovává, pokud nebudou existovat závažné oprávněné důvody pro zpracování, které převažují nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, nebo pro určení, výkon nebo obhajobu právních nároků.

#### **7. Automatizované individuální rozhodování, včetně profilování**

- Subjekt má právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které má pro subjekt právní účinky nebo se jej obdobným způsobem významně dotýká.
- Správce nezakládá žádná ze svých rozhodnutí při provozování klientské linky výhradně na automatizovaném zpracování a profilování, které je správcem prováděno, nemá pro subjekt právní účinky, ani se jej významně nedotýká.

